

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием работников  
КГБОУДО ХКЦОСАШ  
Приказом директора  
КГБОУДО ХКЦОСАШ  
УТВЕРЖДЕНО  
от " 28 " Октяб 2016 г. N 3)  
от " 28 " Октяб 2016 г. N 07-01/23-2

Положение об общем собрании работников краевого государственного  
бюджетного образовательного учреждения дополнительного  
образования «Хабаровская краевая детская спортивная-  
адаптивная школа»

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Данное Положение определяет компетенцию Общего собрания, его порядок формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений общего собрания работников краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хабаровская краевая детская спортивная-адаптивная школа» (далее – Учреждение).
- 1.3. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.4. Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания работников Учреждения.
- 1.6. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Основными задачами Общего собрания работников Учреждения являются:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;

- объединение усилий всего трудового коллектива на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

### 3. Компетенции Общего собрания

- 3.1. Общее собрание работников Учреждения:
  - рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения в него;
  - одобряет проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
  - рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
  - выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
  - рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения.

### 4. Права общего собрания

- 4.1. Общее собрание имеет право:
  - участвовать в управлении Учреждением;
  - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член общего собрания имеет право:
  - потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Общее собрание работников Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимодействие с органами власти, организациями и разумно, осуществлять взаимодействие с органами управления полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), вступивших в обязательство Учреждения.

4.4. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители общего собрания работников Учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Общее собрание работников Учреждения вправе выступать от имени Учреждения на основании указанных органов заведующим Учреждением в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

4.6. При заключении каких-либо договоров (соглашений) общее собрание работников Учреждения обязано согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемую деятельность, проводимую с органами власти, организациями и объединениями, с заведующим Учреждением.

### 5. Организация управления общим собранием

5.1. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.  
5.2. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок.  
5.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников Учреждения.  
5.4. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

### 5.5. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

### 5.6. Секретарь общего собрания:

- ведет протокол общего собрания;
- оформляет решения общего собрания.

5.7. Решение общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием. Решение общего собрания присутствующих на собрании принимается простым большинством голосов приглашенных представителей Учреждения, общее собрание может быть приглашены представители государственных органов муниципальной власти, приглашенные на собрание, пользующиеся правом советательного управления. Лича, приглашенные на собрание, участвуют в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.9. Решение общего собрания обязательно для исполнения всех членом трудового коллектива Учреждения.

### 6. Ответственность общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение

закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## 7. Деятельность общего собрания

- 7.1. Заседания общего собрания работников Учреждения протоколируются.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.